

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

№87 (декабрь 2014 года)

1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика – *в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. №302н.*

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке – *не установлены.*

3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик – *не установлены.*

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги: *г. Владимир, ул.Куйбышева, д.32, сроком действия до 31 декабря 2014г.*

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота) – *начальная (максимальная) цена договора не установлена.*

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: *оплата производится в течение 10-ти банковский дней с момента подписания сторонами акта выполненных работ, путем перечисления суммы на расчетный счет Исполнителя.*

7. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): *сумма договора рассчитывается исходя из количества проведенных исследований и стоимости услуги. В цену договора включены все налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством РФ.*

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке – *не установлены.*

9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям – *не установлены.*

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке – *запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются.*

11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки – *предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.*

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – *не установлены.*

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – *не установлен.*

И.о. директора

В.П. Шляхов

Начальник отдела кадров

С.Н. Якунина