

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГУП комбинат
«Тепличный»

В.П. Шляхов

« » _____ 2015г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ ПУТЁМ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК

НА ОКАЗАНИЕ
УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА**

г. Владимир
2015 год

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общие сведения об осуществлении закупки путём проведения открытого запроса котировок	3
2. Законодательное регулирование	3
3. Заказчик	3
4. Комиссия по закупке	3
5. Информационное обеспечение запроса котировок	3
6. Предмет, место и сроки закупки	4
7. Начальная (максимальная) цена договора	4
8. Отстранение от участия в закупке	4

ПОРЯДОК ПОДАЧИ КОТИРОВОНЫХ ЗАЯВОК

9. Порядок подачи котировочных заявок	4
-------------------------------------------------	---

РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА КОТИРОВОЧНЫХ ЗАЯВОК

10. Порядок рассмотрения и оценка котировочных заявок.	6
----------------------------------------------------------------	---

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

11. Срок заключения договора.	7
12. Права и обязанности Заказчика	7
Информационная карта запроса котировок.	9
Обоснование начальной (максимальной) цены договора	11
Приложение №1 к информационной карте. Котировочная заявка	12
Приложение №2 к информационной заявке. Техническое задание.	13
Приложение №3 к информационной карте. Сведения о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства	22
Приложение №4 к информационной карте. Запрос на разъяснение Документации.	23

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общие сведения об осуществлении закупки путём проведения открытого запроса котировок

1.1. Государственное унитарное предприятие Владимирской области комбинат «Тепличный», расположенное по адресу: 600035, Россия, Владимирская область, город Владимир, ул. Куйбышева, дом 32, (далее – Заказчик) проводит процедуру закупки путём проведения открытого запроса котировок (далее - запрос котировок) на право заключения договора на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда.

1.2. Процедура закупки путём запроса котировок проводится в соответствии с утверждённым Планом закупки товаров, работ, услуг на 2015 год и распоряжением директора ГУП комбинат «Тепличный» от 28.08.2015 № 89-з.

1.3. Под запросом котировок понимается способ осуществления закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путём размещения на сайте Заказчика, в единой информационной системе извещения, документации и проекта договора о проведении запроса котировок, победителем в котором признаётся участник процедур закупок, предложивший наиболее низкую цену договора.

Взимание платы за участие в запросе котировок не допускается.

2. Законодательное регулирование

2.1. Настоящая документация о проведении процедуры закупки путём запроса котировок подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положения о закупке ГУП Владимирской области комбинат «Тепличный», утверждённого приказом от 05.06.2015 №431 (далее - Положение).

3. Заказчик

3.1. Заказчик проводит процедуру закупки путём запроса котировок, предмет и условия которой указаны в информационной карте запроса котировок, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

4. Комиссия по закупке

4.1. Состав комиссии по проведению процедуры закупки путём запроса котировок (далее – комиссия) утверждён распоряжением директора ГУП комбинат «Тепличный» от 28.08.2015 №89-з.

5. Информационное обеспечение запроса котировок

5.1. Единая информационная система для размещения информации о проведении процедур закупки путём запроса котировок является [www://zakupki.gov.ru/](http://www.zakupki.gov.ru/).

5.2. Сайт Заказчика в сети Internet: [www://gupteplitsa.ru/](http://www.gupteplitsa.ru/).

5.3. Информация о проведении процедуры закупки путём запроса котировок (извещение о закупке, документация о проведении закупки, проект договора) размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее за четыре рабочих дня до дня истечения срока представления котировочных заявок на участие в закупке.

5.4. Заказчик, одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок, вправе направить запрос котировок не менее чем трём лицам, осуществляющим поставки указанного в извещении продукции. Заказчиком запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме (по электронной почте).

6. Предмет, место и сроки закупки

6.1. Предмет закупки путём запроса котировок указан в информационной карте запроса котировок.

6.2. Участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора, признаётся победителем. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками закупки победителем признаётся участник, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других.

6.3. Количество, место, условия поставки и оплаты указаны в информационной карте запроса котировок.

7. Начальная (максимальная) цена договора

7.1. Начальная (максимальная) цена договора указана в информационной карте запроса котировок.

8. Отстранение от участия в закупке

8.1. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров (работ, услуг) превышает начальную (максимальную) цену, указанную в документации о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ КОТИРОВОНЫХ ЗАЯВОК

9. Порядок подачи котировочных заявок

9.1. Любой участник закупки, в том числе, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

9.2. Котировочная заявка подаётся Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте (на бумажном носителе) или в форме электронного документа (по электронной почте) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

В случае если заявка подается в электронной форме документы, входящие в состав заявки, должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования.

9.3. Заявки на участие в запросе котировок до последнего дня срока подачи заявок подаются по адресу, указанному в извещении о проведении запроса котировок.

9.4. Приём заявок на участие в запросе котировок осуществляется в рабочие дни недели, ежедневно с 8⁰⁰ до 17⁰⁰ по московскому времени. Перерыв на обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰ часов.

9.5. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, котировочная заявка регистрируется Заказчиком в журнале регистрации заявок. По требованию участника запроса котировок Заказчик выдаёт расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени её получения.

9.6. Проведение переговоров между Заказчиком (членами котировочной комиссии) и участником запроса котировок в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

9.7. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

9.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка, не подано ни одной такой заявки или котировочной комиссией отклонены все поданные заявки запрос котировок признается несостоявшимся.

9.9. В случаях, если запрос котировок признан несостоявшимся Заказчик вправе применить процедуру закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в связи с тем, что:

- по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка. При этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в документации о проведении запроса котировок.

- по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в документации о проведении запроса котировок.

9.10. В случае, если запрос котировок признается несостоявшимся в связи с тем, что котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок, Заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещает на сайте Заказчика, в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом Заказчик обязан направить запрос котировок не менее чем трем участникам, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка,

или подана только одна заявка закупка путем запроса котировок признается несостоявшейся, тогда Заказчик вправе применить процедуру закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА КОТИРОВОЧНЫХ ЗАЯВОК

10. Порядок рассмотрения и оценка котировочных заявок

10.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

10.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других.

10.3. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в документацию о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

10.4. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках закупки, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и размещается Заказчиком, на сайте Заказчика, в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, другой - в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передается победителю в проведении запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

10.5. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

10.6. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, провести повторно запрос котировок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

11. Срок заключения договора

11.1. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передают победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

11.2. Договор может быть заключен не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

12. Права и обязанности Заказчика

12.1. В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

12.2. В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия,

если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, провести повторно запрос котировок.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

При возникновении противоречия между положениями, закреплёнными в документации и настоящей информационной карты, применяются положения информационной карты.

Текст пояснений	Текст пояснений
Заказчик закупок	Государственное унитарное предприятие Владимирской области комбинат «Тепличный»
Место нахождения	г. Владимир, ул. Куйбышева, дом 32
Почтовый адрес	600035, г. Владимир, ул. Куйбышева, дом 32
Адрес электронной почты	bin@gupteplitsa.ru
Контактный телефон, факс	телефон + 7(4922) 21-32-10, доб.198 факс +7 (4922) 21-10-50,
Контактное лицо	Борисоглебская Ирина Николаевна
Единая информационная система в сети Internet для размещения информации	www://zakupki.gov.ru/
Сайт Заказчика в сети Internet	www://gupteplitsa.ru/
ИНН	3302000651
Наименование предмета договора	Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда
ОКДП	7492080
Количество	1 усл.ед.
Начальная (максимальная) цена договора	178 500,00 (сто семьдесят восемь тысяч пятьсот) рублей без НДС.
Порядок формирования цены договора	С учетом всех расходов, налогов и сборов, НДС не облагается.
Требования к качеству услуги	<p>Методика измерений и оценок должна отвечать требованиям «Руководства по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда» Р 2.2.2006-05, методики проведения СОУТ, предусмотренной Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», а также действующего законодательства в области СОУТ и других государственных нормативных документов и должна определяться следующими критериями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота выявления имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов рабочей среды (физические, химические, биологические) и факторы и трудового процесса (тяжесть и напряжённость труда); - использование технической, организационно-распорядительной документации, сертификатов соответствия на сырьё, материалы, оборудование и т.п.; - проведение инструментальных измерений уровней производственных факторов при ведении производственных процессов в соответствии с технологической документацией при исправных и эффективно действующих средствах коллективной защиты;

Текст пояснений	Текст пояснений
	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление инструментальных замеров протоколами в соответствии с требованиями нормативной документации, определяющей порядок проведения измерений факторов производственной среды; - правильность оценки УТ по каждому фактору (класс УТ) с учётом расположения рабочего места в нескольких зонах (помещениях, участках, на открытой территории и т.п.), продолжительности воздействия каждого фактора.
Срок гарантии	5 лет с момента подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ.
Сроки оплаты	Оплата оказанных услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, согласно выставленному счету не позднее 10 рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.
Форма, порядок оплаты за оказанные услуги	Безналичный расчёт, оплата в рублях
Место оказания услуги	600035, г. Владимир, ул. Куйбышева, дом 32
Сроки оказания услуг	С момента заключения договора до 31 декабря 2015 года
Форма подачи заявки	<p>Участник закупки подаёт котировочную заявку на участие в запросе котировок в письменной форме (Приложение №1) в запечатанном конверте или в форме электронного документа (по электронной почте) в срок предусмотренный документацией.</p> <p>Заполненную форму сведений о принадлежности юридического лица к субъектам малого/среднего предпринимательства (по прилагаемой форме Приложение №3, в случае принадлежности юридического лица к субъектам малого/среднего предпринимательства).</p> <p>В случае если заявка подается в электронной форме документы, входящие в состав заявки, должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования.</p>
Место подачи заявок	600035, г. Владимир, ул. Куйбышева, дом 32, кабинет № 11 участник закупки подаёт заявку на участие в письменной форме на бумажном носителе по указанному адресу или на адрес электронной почты.
Дата и время начала приема заявок	«07» сентября 2015 года Заявка на участие в процедуре закупки путём запроса котировок предоставляется заказчику в рабочие дни недели, ежедневно с 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ часов (перерыв с 12 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰ часов)
Дата и время окончания приема заявок	«10» сентября 2015 года до 17 ⁰⁰ часов
Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов	«11» сентября 2015 года 10 ⁰⁰ часов по московскому времени, по адресу: г. Владимир, ул. Куйбышева, 32, кабинет №4
Срок заключения договора	не позднее 20 дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок
Условия заключения договора	В соответствии с основными условиями проекта договора

**Расчёт начальной (максимальной) цены договора
на оказание услуг по специальной оценке условий труда**

Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена договора, рублей (включая НДС 18%)		
			Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3
1	2	3	4	5	6
Оказание услуг по специальной оценке условий труда	усл.ед.	1	178 500	178 500	238 000

Начальная (максимальная) цена закупки определена как наименьшая из поступивших предложений 178 500 (сто семьдесят восемь тысяч пятьсот) рублей.

Наименование, местонахождения (для юридического
лица)

Ф.И.О., место жительства (для физического лица)

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП/ОГРН

Контактный телефон:

ГУП комбинат «Тепличный»

(ул. Куйбышева, дом 32,
Г.Владимир, 600035)

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
(на поставку товаров)**

Настоящей заявкой _____

(наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица))

подтверждает готовность оказать услуги по специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями, изложенными в информационной карте запроса котировок.

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1.	Наименование товара, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции, услуг (ОКДП)	
2.	Количество рабочих мест	
3.	Стоимость одного рабочего места	
4.	Требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества услуг <i>(участник закупки указывает конкретные показатели срока и объёма предоставления гарантии качества услуг)</i>	
5.	Требования к качеству услуг	
6.	Сроки оплаты	
7.	Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых услуг Заказчика	

С условиями исполнения договора, указанными в документации о проведении запроса котировок согласны. Цена договора составит _____ рублей.

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУП комбинат «Тепличный»
В.П. Шляхов
Шляхов В.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах
ГУП комбинат «Тепличный» г. Владимир

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) на рабочих местах ГУП комбинат «Тепличный»

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Основание для проведения СОУТ:

1. Ст. 212 Трудового кодекса РФ
2. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

СОУТ проводится для оценки условий труда (УТ) на рабочих местах в целях идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

СОУТ включает в себя в том числе гигиеническую оценку УТ, оценку эффективности применения работниками средств индивидуальной защиты.

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Специальная оценка условий труда включает в себя:

1. Подготовку к проведению СОУТ, составление перечня рабочих мест, подлежащих оценке.
2. Идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.
3. Проведение исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных факторов производственной среды, установление классов УТ на рабочих местах в зависимости от вредности.
4. Оформление отчёта о проведении СОУТ и установление работникам предусмотренных Трудовым кодексом РФ гарантий и компенсаций.

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Общее количество рабочих мест, подлежащих оценке - 117. Перечень рабочих мест указан в Приложении № 1 к Техническому заданию.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

1. Услуги должны оказываться в сроки, определённые данным Техническим заданием и Договором.

2. Полный комплекс услуг должен оказываться Исполнителем Заказчику в соответствии с предоставленным Исполнителем календарным планом-графиком проведения СОУТ.

3. Организация-исполнитель, проводящая СОУТ, должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 5 экспертов, работающих по трудовому договору, прошедших аттестацию на право выполнения работ по СОУТ и получивших соответствующие сертификаты, в том числе не менее одного эксперта, имеющего высшее образование по одной из специальностей - врач по общей гигиене, врач по гигиене труда, врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям,

- наличие в штате испытательной лаборатории (центра), имеющей соответствующую аккредитацию, при этом область аккредитации должна включать проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов производственной среды и трудового процесса, предусмотренных п.п. 1-11 и 15-23 части 3 ст. 13 ФЗ № 426,

- наличие действующей аккредитации на весь срок проведения работ по СОУТ,

- возможность проведения лабораторно-инструментальных исследований на основании собственной материально-технической базы и области аккредитации (или с привлечением субподрядчиков). Организации может быть отказано в выполнении работ в случае отсутствия необходимых методик в области аккредитации, а также в случае отсутствия поверенных средств измерений для проведения работ,

- в области аккредитации организации-исполнителя услуг обязательно должны присутствовать следующие показатели по исследованию рабочей зоны: физические факторы, химические факторы, биологические факторы, тяжесть трудового процесса, напряженность трудового процесса, отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда по степени вредности или опасности по результатам проведенных исследований (испытаний) и измерений идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

4. При оказании услуг Исполнитель обязан:

- согласовать с Заказчиком Перечень рабочих мест, подлежащих исследованиям и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов,

- в течение 3 дней после подписания договора разработать и согласовать с Заказчиком график проведения СОУТ,

- составить Перечень рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и условия труда признаны допустимыми,

- неукоснительно выполнять требования безопасности при выполнении работ на опасных производственных объектах. Ответственность за соблюдение требований безопасности возлагается на Исполнителя.

- обеспечить присутствие на объекте специалистов, удовлетворяющих квалификационным требованиям, способных выполнять задачи по СОУТ, не имеющих медицинских противопоказаний, имеющих установленную форму допуска к сведениям, составляющим государственную тайну,

- участвовать в формировании и согласовать с Заказчиком перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям,

- осуществлять исследования (испытания) и измерения всех вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, включенных в перечень вредных и (или) опасных производственных факторов.

- применять поверенные и внесённые в государственный реестр средства измерений, измерительное оборудование,

- изучить в полном объёме документацию, связанную с организацией работы по обеспечению требований охраны труда у Заказчика, на рабочих местах которого проводится СОУТ.

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Методика измерений и оценок должна отвечать требованиям «Руководства по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда» Р 2.2.2006-05, методики проведения СОУТ, предусмотренной Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», а также действующего законодательства в области СОУТ и других государственных нормативных документов и должна определяться следующими критериями:

- полнота выявления имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов рабочей среды (физические, химические, биологические) и факторы и трудового процесса (тяжесть и напряжённость труда);
- использование технической, организационно-распорядительной документации, сертификатов соответствия на сырьё, материалы, оборудование и т.п.;
- проведение инструментальных измерений уровней производственных факторов при ведении производственных процессов в соответствии с технологической документацией при исправных и эффективно действующих средствах коллективной защиты;
- правильное оформление инструментальных замеров протоколами в соответствии с требованиями нормативной документации, определяющей порядок проведения измерений факторов производственной среды;
- правильность оценки УТ по каждому фактору (класс УТ) с учётом расположения рабочего места в нескольких зонах (помещениях, участках, на открытой территории и т.п.), продолжительности воздействия каждого фактора.

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Исполнитель гарантирует:

1. Надлежащее качество работ в полном объёме в соответствии с действующей нормативно-технической документацией в области СОУТ.
2. Качество выполняемых работ соответствует положениям Федерального закона от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», а также иным нормативным документам в области СОУТ.
3. Срок гарантии выполненных работ устанавливается продолжительностью 5 лет с момента подписания акта приёмки выполненных работ.

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Результаты работы являются конфиденциальной информацией.

Заказчик может использовать материалы работы по своему усмотрению.

Исполнитель может использовать материалы работы для аналитических отчётов, но без упоминания имени Заказчика.

Исполнитель не имеет права передавать материалы третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, и по вопросам органов исполнительной власти в субъектах РФ, ведающих вопросами охраны труда.

Исполнитель вправе передавать информацию, связанную с проведённой СОУТ, в Федеральную государственную систему учёта результатов проведения СОУТ в объёмах, предусмотренных ст. 18 Федерального закона № 426-ФЗ.

Исполнитель не несёт ответственности за действия Заказчика по соблюдению последним положений Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении работников Заказчика, на рабочих местах которого была проведена СОУТ.

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Соблюдать требования правил по охране труда, пожарной безопасности, пропускного режима, производственной санитарии и гигиены при выполнении работ, установленные на объекте Заказчика, режимные требования, условия конфиденциальности и неразглашения информации, полученной при выполнении работ, являющихся предметом услуг.

Обеспечить знания действующих у Заказчика норм и правил по охране труда, промышленной, пожарной безопасности, гигиены и соблюдение их требований при выполнении работ, обусловленных заключаемым договором.

Обеспечивать (самостоятельно или с участием Заказчика) расследование и учёт несчастных случаев, произошедших с персоналом Исполнителя в установленном законодательством РФ порядке.

Приступить к оказанию услуг по договору в полном объёме с момента подписания договора.

Заказчик имеет право отказаться от исполнения договора при нарушении Исполнителем срока начала оказания услуг. Договор считается расторгнутым в срок, указанный в уведомлении Заказчика об одностороннем расторжении договора.

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Не предъявляются

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Не предъявляются

Подраздел 3.8 Специальные требования

Для въезда на территорию ГУП комбинат «Тепличный» необходимо наличие пропуска. Участники процедуры закупки обязаны своевременно оформлять документы на въезд на территорию ГУП комбинат «Тепличный» в соответствии с установленными правилами.

Оплата услуг Исполнителю будет произведена Заказчиком в течение 10 рабочих дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счёта, счёта-фактуры.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

По завершении работ Исполнитель передаёт Заказчику отчёт о проведении СОУТ, который должен соответствовать требованиям ст.15 Федерального закона от 28.12.2013г. «О специальной оценке условий труда» и включает в себя:

- сведения об организации, проводящей СОУТ, с приложением копий документов, подтверждающих её соответствие требованиям ст.19 Федерального закона от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»,
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах,
- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах,
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, включая, химические факторы,
- протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты,
- сводную ведомость СОУТ,
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ,
- заключения эксперта организации, проводящей СОУТ.

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Заказчик принимает от организации, проводящей специальную оценку условий труда, полный перечень документов в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Организация, проводящая специальную оценку условий труда, передаёт Заказчику полный перечень документов по оценке в соответствии со ст. 15 ФЗ № 426.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не предъявляются.

Специалист по ОТ и ТБ



Анашкина Н.М.

Приложение 1
к Техническому заданию

Перечень рабочих мест ГУП комбинат «Тепличный», на которых необходимо провести специальную оценку условий труда

№ п/п	Должность (профессия)	Кол-во ед.	Дата проведения аттестации	Дата проведения СОУТ	Кол-во рабочих мест
1	Первый заместитель директора	1			1
2	Советник директора	1			1
3	Ведущий юрисконсульт	1			1
4	Ведущий (специалист по качеству и экологии)	1			1
5	Специалист по охране труда	1			1
6	Секретарь руководителя	1			1
7	Начальник штаба ГО	1			1
8	Начальник отдела кадров	1			1
9	Старший инспектор по кадрам и спецработе	1			1
10	Инспектор по кадрам	1			1
11	Начальник отдела охраны	1			1
12	Старший контролер	4			1
13	Контролер	12			1
14	Главный агроном	1			1
15	Агроном	1			1
16	Главный агрохимик	1			1
17	Лаборант химического анализа	3			1
18	Зав. биологической лабораторией	1			1
19	Ведущий агроном - фитопатолог	1			1
20	Лаборант	9			1
21	Производственный участок № 1				
22	Начальник участка	1			1
23	Помощник начальника участка (по организации, учету труда, приемке и отпуску продукции)	1			1
24	Агроном участка (агроном-цветовод)	1			1
25	Укладчик - упаковщик	2			1
26	Мастер по ремонту технологического оборудования	1			1
27	Слесарь - сантехник	1			1
28	Стекольщик	1			1
29	Электрогазосварщик, занятый на резке и ручной сварке	1			1
30	Оператор технологического оборудования в сооружениях защищенного грунта	4			1
31	Производственный участок № 2				

32	Начальник участка	1		1
33	Помощник начальника участка (по организации, учету труда, приемке и отпуску продукции)	1		1
34	Ведущий инженер	1		1
35	Слесарь - сантехник	1		1
36	Стекольщик	1,5		1
37	Оператор технологического оборудования в сооружениях защищенного грунта	4		1
38	Производственный участок № 3			
39	Начальник участка	1		1
40	Помощник начальника участка (по организации, учету труда, приемке и отпуску продукции)	1		1
41	Ведущий инженер	1		1
42	Слесарь - сантехник	1		1
43	Стекольщик	2		1
44	Оператор технологического оборудования в сооружениях защищенного грунта	4		1
45	Электрогазосварщик, занятый на резке и ручной сварке	1		1
46	Производственный участок №4			
47	Начальник участка	1		1
48	Помощник начальника участка (по организации, учету труда, приемке и отпуску продукции)	1		1
49	Ведущий инженер	1		1
50	Слесарь - сантехник	1		1
51	Стекольщик	2		1
52	Оператор технологического оборудования в сооружениях защищенного грунта	4		1
53	Электрогазосварщик, занятый на резке и ручной сварке	1		1
54	Служба технического обеспечения			
55	Главный инженер	1		1
56	Начальник цеха механизации	1		1
57	Диспетчер	1		1
58	Зав. складом ГСМ и тары	1		1
59	Начальник гаража	1		1
60	Легковой автомобиль:			
61	Toyota LC Prado(2013г.)	1		1
62	Renault Logan	1		1
63	Lada largus	1		1
64	Седельный тягач:			
65	Renault HD 001-T(2014)	1		1
66	Фургон изотермический			
67	САЗ 35-07	1		1
68	ГАЗ 33022	4 машины		1

69	Isuzu NPR 75K-L(2014г.)	1		1
70	Isuzu NPR 75K-L(2015г.)	1		1
71	Fuso Canter (2014г.)	1		1
72	Специальный транспорт			
73	Газ52-01 (бензовоз)	1		1
74	Автобус			
75	MAN SL-200	2		1
76	ПАЗ 32051	1		1
77	МВ О 405	1		1
78	ГАЗ 32213 (микроавтобус 13м)	1		1
79	Начальник тракторного парка и РММ	1		1
80	Трактор гусеничный			
81	ДТ 75-Т	1		1
82	ДТ 75-ДЕ-РС2	1		1
83	Экскаватор			
84	ЭО 3323А	1		1
85	ЭО 2621В	1		1
86	Погрузчик фронтальный			
87	ПК 2202А	1		1
88	Трактор колесный			
89	FONON TB 404 (2014)	2		1
90	Погрузчик вилочный			
91	Komatsu FG (2015)	1		1
92	Электрогазосварщик, занятый на резке и ручной сварке	2		1
93	Слесарь по ремонту техники (автомобилей и тракторов)	4		1
94	Слесарь электрик по ремонту электрооборудования	1		1
95	Токарь	0,5		1
96	Фрезеровщик	0,5		1
97	Начальник цеха теплофикации	1		1
98	Ведущий инженер по теплофикации	2		1
99	Инженер по технической эксплуатации теплотехнического оборудования	4		1
100	Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей	5		1
101	Электрогазосварщик, занятый на резке и ручной сварке	1		1
102	Начальник цеха электрофикации	1		1
103	Ведущий инженер по электрофикации	1		1
104	Электромонтер по обслуживанию подстанции	2		1
105	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8		1
106	Начальник отдела АСУКиС	1		1
107	Ведущий инженер - электроник	4		1
108	Ведущий инженер связи	1		1
109	Главный специалист коммерческой службы	1		1

110	Начальник отдела розничной торговли – управляющий ПТК	1			1
111	Менеджер	2			1
112	Продавец продовольственных товаров	41			1
113	Старший продавец	1			1
114	Начальник отдела оптовой торговли	1			1
115	Ведущий менеджер	1			1
116	Менеджер	1			1
117	Продавец продовольственных товаров	1			1
118	Грузчик	1			1
119	Зав. складом готовой продукции	1			1
120	Кладовщик	2			1
121	Грузчик	8			1
122	Цех фасовки				
123	Укладчик - упаковщик	3			1
124	Павильон мелкооптовой торговли				
125	Продавец продовольственных товаров	1			1
126	Грузчик	1			1
127	Главный экономист	1			1
128	Ведущий экономист	3			1
129	Экономист	1			1
130	Ведущий специалист по планированию закупок и размещению заказов	1			1
131	Главный специалист административно - хозяйственной службы	1			1
132	Заведующий центральным материальным складом	1			1
133	Старший прораб	1			1
134	Каменщик	1			1
135	Штукатур	2			1
136	Плотник	2			1
	Всего рабочих мест подлежащих специальной оценке условий труда				119

Сведения о принадлежности

(наименование субъекта предпринимательства)
к субъектам малого и среднего предпринимательства

в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона Российской Федерации №209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам предпринимательства.

(малого/среднего)

№ п/п	Критерий	Показатель
1	2	3
1	<p>Численность работников за два предшествующих календарных года (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера), отдельно по каждому году.</p> <p><i>Примечание: от 101 до 250 человек включительно - среднее предприятие; до 100 человек включительно - малое предприятие; до 15 человек - микропредприятие.</i></p>	
	<p>Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за два предшествующих календарных года, отдельно по каждому году.</p> <p><i>Примечание: предельные значения выручки: микропредприятия - 60 млн. рублей; малые предприятия - 400 млн. рублей; средние предприятия - 1000 млн. рублей.</i></p>	
	<p>Для юридических лиц суммарная доля участия: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц и граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складном) капитале не превышает 25 (двадцать пять) процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов).</p>	не превышает
	<p>Для юридических лиц: доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса не превышает 25 (двадцать пять) процентов (за исключением случаев, предусмотренных подп. 1 п. 1 ст. 4 Федерального Закона № 209-ФЗ от 24.07.2007г «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).</p>	не превышает

*Сведения представляются на фирменном бланке участника закупки. Указанные в них сведения заверяются подписью руководителя (уполномоченного лица).

На бланке организации
Дата, исх. номер

Заказчику

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации открытого запроса котировок на право заключить

_____ (указать вид договора и наименование предмета закупки)

для нужд _____

(указать наименование Заказчика, указанного в Информационной карте)

№ п/п	Раздел документации (инструкции участникам закупки, информационной карты и т.п.)	Ссылка на пункт документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес)

Подпись уполномоченного лица:

_____ должность подпись Фамилия И.О.
М.П.